

## STANOVY ČESKOMORAVSKÉ KYNOLOGICKÉ UNIE

### Článek 1

#### Název, sídlo, účel

- 1.1. **Název:** **Českomoravská kynologická unie, z. s.**  
**Sídlo:** Maškova 1646/3, 182 00 Praha 8 - Kobylisy  
**Územní působnost:** Česká republika  
**Organizačně právní forma:** Spolek dle ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Českomoravská kynologická unie, z. s. (dále jen "ČMKU") je samosprávným a dobrovolným sdružením právnických osob, zabývajících se výhradně kynologickou činností na území České republiky.
- 1.3. ČMKU je právnickou osobou s plnou majetkovou odpovědností, která se hlásí k ideám Mezinárodní kynologické federace (dále jen FCI), je řádným členem FCI a řídí se jejími předpisy

### Článek 2

#### Činnost ČMKU

- 2.1. Činnost ČMKU a právnických osob v ní sdružených je zaměřena výhradně na zájmovou, obecně prospěšnou kynologickou činnost.  
 ČMKU a právnické osoby v ní sdružené nesmějí provozovat hospodářskou činnost (podnikání nebo jiná výtěžná činnost), popř. další činnosti, které nejsou v souladu s předpisy FCI.
- 2.2. ČMKU, právnické osoby v ní sdružené a fyzické osoby dle čl. 1.2 nesmějí jakoukoli formou realizovat či podporovat překupnictví psů. Tím se rozumí zejména nákup psů za účelem dalšího prodeje a chov za účelem prodeje prostřednictvím překupníků.
- 2.3. ČMKU v rámci České republiky
- a) hájí zájmy kynologů a kynologie vůči exekutivním orgánům, orgánům státní správy a samosprávy, vůči dalším třetím osobám a v zastupitelských orgánech na všech stupních;
  - b) zabezpečuje vedení plemenných knih a vydávání průkazů původu psů;
  - c) je garantem za pravost průkazů původu psů;
  - d) vede registr názvů chovatelských stanic a zajišťuje jejich ochranu;
  - e) zabezpečuje provádění kontrol chovů a dokumentace podkladů pro zápis vrhů do plemenných knih, a to na všech úrovních. Kontrolní činnost členských právnických osob tím není dotčena;
  - f) pořádá mezinárodní výstavy a mezinárodní sportovní akce, jejichž zajištěním může pověřit některého člena za předem stanovených podmínek;
  - g) koordinuje kynologické akce a sestavuje jejich kalendářní plány;
  - h) zabezpečuje zkoušky, jmenování a další vzdělávání rozhodčích exteriéru, vede evidenci rozhodčích a čekatelů exteriéru, tyto jmenuje, odvolává, případně jim pozastavuje činnost. Obdobné úkony provádí pro rozhodčí výkonu prostřednictvím určených členských svazů či dalších členských subjektů;
  - i) vydává vzorové řády a směrnice;
  - j) uděluje šampionáty ČR;
  - k) projednává standardy národních plemen, ověřuje oficiální překlady a předává je členským subjektům;
  - l) ověřuje předpisy svých členů, zda jsou v souladu s předpisy FCI a normami ČMKU;
  - m) propaguje kynologii v tisku a sdělovacích prostředcích;
  - n) spolupracuje na poli ochrany zvířat s orgány státní správy, spolky a s dalšími organizacemi i jednotlivci;
  - o) zabezpečuje pro své členy odbornou a právní poradenskou činnost;
  - p) podává odborná vyjádření
  - q) zabezpečuje chov psů jednotlivých plemen v souladu s předpisy FCI a právními předpisy ČR. Chov lze realizovat jen prostřednictvím členských subjektů ČMKU. Začlenění dalšího plemene do řádného členského subjektu ČMKU podléhá souhlasu P ČMKU.
- 2.4. ČMKU v rámci mezinárodních styků:
- a) je výhradním zástupcem České republiky v FCI;
  - b) má výhradní právo a povinnost hájit zájmy svých členů;
  - c) deleguje své představitele na zasedání FCI a podává návrhy na zástupce ČR do komisí FCI;
  - d) zajišťuje kontakt svých členů s FCI;

- e) předává FCI termíny mezinárodních kynologických akcí v ČR;
- f) vede seznamy mezinárodních rozhodčích a předává je FCI;
- g) zpracovává a předává návrhy a připomínky k návrhům FCI;
- h) navazuje a udržuje styky s členskými organizacemi FCI;
- i) informuje členy ČMKU o výsledcích mezinárodních jednání.

### **Článek 3** **Členství v ČMKU**

- 3.1. Členství v ČMKU je řádné a prozatímní.
- 3.2. Řádnými členy ČMKU jsou zakládající právnické osoby a v době po založení ČMKU právnické osoby přijaté valnou hromadou na základě návrhu předsednictva. O přijetí za řádného člena rozhodne valná hromada nadpoloviční většinou všech delegátů.
- 3.3. Prozatímními členy se mohou stát právnické osoby (spolky - nikoliv však pobočné spolky), pokud z jejich stanov jednoznačně vyplývá, že splňují podmínky vycházející z poslání a předmětu činnosti ČMKU a jejich členů.
- 3.4. O přijetí za prozatímního člena rozhoduje předsednictvo ČMKU na základě písemné žádosti, podepsané osobami oprávněnými jménem žadatele jednat.  
Žádost musí obsahovat:
- a) údaje o žadateli (zejména název, sídlo, IČO, předmět činnosti, osoby oprávněné k jednání);
  - b) údaje o stavu členské a chovné základny;
  - c) prohlášení, že žadatel se seznámil se stanovami, dalšími řády a normativy ČMKU a že se zavazuje je dodržovat.
- Žádost musí být doložena:
- a) stanovami;
  - b) dokladem o vzniku v souladu s platným právním řádem (úředně ověřená fotokopie);
  - c) řády pro chov, pro zápis vrhů do plemenné knihy popř. pro zkoušky zvířat.
- 3.5. Předsednictvo ČMKU je povinno předložit nejbližší valné hromadě všechny došlé žádosti o přijetí za člena ČMKU.
- 3.6. Pozastavit členství člena ČMKU může předsednictvo ČMKU pro hrubé nebo opětovné porušení členských povinností, nebo pokud člen přes písemnou výstrahu jedná v rozporu s posláním, činností a zájmy ČMKU nebo v případě, kdy příslušný subjekt není schopen plnit povinnosti člena ČMKU.
- 3.7. Členství v ČMKU zaniká:
- a) zánikem člena v souladu s platným právním řádem;
  - b) dnem doručení písemného oznámení člena o vystoupení z ČMKU. Toto musí být doloženo rozhodnutím členské schůze subjektu nebo jeho orgánu, který je k tomu zmocněn;
  - c) vyloučením člena z důvodů, uvedených v čl.3.6.. O vyloučení člena rozhoduje valná hromada, a to 3/5 většinou všech delegátů;
  - d) nezaplacením členského příspěvku přes písemnou upomínku do 31. srpna příslušného roku.
- 3.8. ČMKU vede seznam svých členů. V seznamu členů provádí ČMKU změny, tj. zápisy a výmazy, týkající se členství právnických osob v ČMKU, a to ve lhůtě 30 dnů od okamžiku, kdy tato změna nastane. Seznam členů ČMKU bude zpřístupněn na internetových stránkách ČMKU. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost od ČMKU na jeho náklady potvrzení s výpisem členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány. Seznam členů může být uveřejněn se souhlasem všech členů, kteří jsou v něm zapsáni; při uveřejnění neúplného seznamu členů z něho musí být patrné, že je neúplný

### **Článek 4** **Práva a povinnosti členů ČMKU**

- 4.1. Práva členů řádných:
- a) vysílat delegáty na valnou hromadu podle stanoveného klíče;
  - b) navrhopvat kandidáty do orgánů ČMKU
  - c) řídit se vlastními stanovami, vést samostatnou finanční agendu bez povinnosti předkládat ČMKU doklady o svém hospodaření;
  - d) provádět ve své kompetenci disciplinární řízení;
  - e) odvolat se proti rozhodnutí nebo usnesení předsednictva nebo dozorčí rady, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy se o tomto rozhodnutí (usnesení) dozvěděl. Odvolání musí mít písemnou formu, musí být podáno prostřednictvím orgánu, který napadené rozhodnutí (usnesení) přijal a musí být řádně odůvodněno.

- O odvolání rozhoduje nejbližší valná hromada. Řádně a včas podané odvolání nemá odkladný účinek.
- f) předkládat návrhy, dotazy, žádosti apod. orgánům ČMKU;
  - g) sdružovat se s jiným členem v rámci ČMKU k lepšímu dosažení cílů;
  - h) navazovat spolupráci s kynologickými organizacemi v zahraničí;
  - i) pokud k tomu budou zmocněni, mohou vést dílčí plemennou knihu.

#### 4.2. Práva členů prozatímních:

- a) řídit se vlastními stanovami, vést samostatnou finanční agendu bez povinnosti předkládat ČMKU doklady svém hospodaření;
- b) provádět ve své kompetenci disciplinární řízení;
- c) odvolat se proti rozhodnutí nebo usnesení předsednictva nebo dozorčí rady, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy se o tomto rozhodnutí (usnesení) dozvěděl. Odvolání musí mít písemnou formu, musí být podáno prostřednictvím orgánu, který napadené rozhodnutí (usnesení) přijal a musí být řádně odůvodněno. O odvolání rozhoduje nejbližší valná hromada. Řádně a včas podané odvolání nemá odkladný účinek.
- d) předkládat návrhy, dotazy, žádosti apod. orgánům ČMKU;
- e) sdružovat se s jiným členem v rámci ČMKU k lepšímu dosažení cílů;
- f) navazovat spolupráci s kynologickými organizacemi v zahraničí;
- g) pokud k tomu budou zmocněni, mohou vést dílčí plemennou knihu;
- h) zúčastnit se jednání valné hromady jako host. Prozatímní člen nemá právo vysílat na valnou hromadu své delegáty.

#### 4.3. Povinnosti členů:

- a) platit řádně do 30. června příslušného roku členské příspěvky a předkládat ČMKU seznamy svých členů s údaji stanovenými orgány ČMKU. Tyto údaje nesmějí být v rozporu s platnou právní normou ochrany osobních údajů.
- b) uznávat závaznost usnesení a rozhodnutí orgánů ČMKU;
- c) předkládat předsednictvu ČMKU vlastní stanovy a další závazné dokumenty, týkající se činnosti člena ČMKU v plném znění, které musí být v souladu se stanovami, řády a směnicemi ČMKU a FCI;
- d) předkládat předsednictvu ČMKU všechna právoplatná disciplinární opatření, která musí být vzájemně respektována;
- e) poskytovat předsednictvu ČMKU a dozorčí radě vyžádané informace, týkající se jich samotných nebo jejich pobočných spolků;
- f) vést seznamy vlastních rozhodčích a čekatelů na rozhodčí, pro jejichž jmenování platí obecně závazný řád;
- g) pokud existuje více subjektů pro jedno plemeno, musí vzájemně akceptovat své chovné jedince. Bez ohledu na druh členství v ČMKU není jeden subjekt nadřazen druhému;
- h) umožnit orgánům ČMKU provádět kontrolu vykazované členské základny, placení příspěvků, vedení plemenné knihy a dokumentace s tím spojené, jakož i kontrolu plnění dalších povinností člena ČMKU dle stanov a usnesení orgánů ČMKU.

## **Článek 5** **Orgány ČMKU**

### 5.1. Orgány ČMKU jsou:

- \* valná hromada
- \* předsednictvo
- \* dozorčí rada

Členství v předsednictvu ČMKU vylučuje možnost stát se členem dozorčí rady a naopak.

Členem předsednictva nebo dozorčí rady nemůže být osoba, která je v pracovním poměru k ČMKU nebo k členským subjektům.

### 5.2. Volební období orgánů ČMKU je čtyřleté.

### 5.3. Orgány ČMKU jednají podle vlastních jednacích řádů.

### 5.4. Valná hromada je nejvyšším orgánem ČMKU, musí být svolána předsednictvem nejméně jedenkrát do roka, a to písemně s uvedením návrhu programu a jeden měsíc před jejím konáním. Předsednictvo může zasedání odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno. Stane-li se tak méně než týden před oznámeným datem zasedání, nahradí spolek členům, kteří se na zasedání dostavili dle pozvánky, účelně vynaložené náklady.

### 5.5. Na valnou hromadu vysílají řádní členové své delegáty v počtu podle stanoveného klíče navrženého

předsednictvem a schváleného valnou hromadou. Klíč schválený na valné hromadě je platný pro všechny následující valné hromady, pokud jej některá z dalších valných hromad nezmění.

5.6. Valná hromada je usnášeníschopná, pokud je přítomna alespoň polovina delegátů. K přijetí návrhů se vyžaduje nadpoloviční většina hlasů přítomných delegátů, pokud není stanovami určeno jinak.

5.7. Působnost valné hromady:

valná hromada rozhoduje o zásadních a koncepčních otázkách ČMKU, zejména:

- a) projednává zprávy o činnosti předsednictva a stanovuje další úkoly;
- b) projednává a schvaluje hospodářské výsledky ČMKU;
- c) projednává zprávy dozorčí rady;
- d) volí a odvolává předsednictvo ČMKU, dozorčí radu, eventuálně jednotlivé členy těchto orgánů. Způsob volby je upraven volebním řádem, který schvaluje valná hromada, která je volební. Pokud v průběhu volebního období odstoupí nebo zemře člen předsednictva ČMKU nebo dozorčí rady, provede nejbližší valná hromada doplňující volbu;
- e) schvaluje změny stanov, k přijetí usnesení o změně stanov je třeba souhlasu 3/5 většiny všech delegátů;
- f) rozhoduje o přijímání a ukončení členství v ČMKU;
- g) rozhoduje o odvolání proti usnesení předsednictva ČMKU nebo dozorčí rady;
- h) stanovuje výši členských příspěvků;
- i) schvaluje klíč pro stanovení počtu delegátů na valnou hromadu;
- j) rozhoduje o zrušení ČMKU s likvidací nebo o jeho přeměně;
- k) jedná a rozhoduje o dalších návrzích.

5.8. Mimořádné zasedání valné hromady svolává předsednictvo:

- a) v mimořádných a naléhavých případech, nejméně 3 týdny před jeho konáním;
- b) jestliže o to písemně požádají zástupci členských subjektů, reprezentujících alespoň třetinu členů ČMKU nebo dozorčí rada. V těchto případech je předsednictvo povinno svolat mimořádnou valnou hromadu do 30 dnů od doručení podnětu. Nesvolá-li předsednictvo zasedání valné hromady do 30 dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání valné hromady na náklady spolku sám. Při takovémto svolání může být program zasedání proti návrhu uvedenému v podnětu změněn jen se souhlasem toho, kdo podnět podal. Stejně tak může být zasedání odvoláno či odloženo jen na návrh nebo se souhlasem toho, kdo k němu dal podnět.

5.9. Předsednictvo zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od ukončení valné hromady. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila valná hromada. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaké případné další činovníky valná hromada zvolila, jaká usnesení přijala a kdy byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do zápisů ze zasedání, a to v sídle spolku, v návštěvních hodinách ČMKU po předchozí domluvě.

Předsednictvo ČMKU je devítičlenné. Je statutárním orgánem ČMKU a tvoří ho:

- \* předseda
- \* dva místopředsedové
- \* šest dalších členů předsednictva.

Předsedu a místopředsedy volí ze svého středu předsednictvo, které má právo je i odvolat.

5.10. Předsednictvu přísluší rozhodovat o všech věcech týkajících se ČMKU, pokud věc nespadá do působnosti valné hromady nebo dozorčí rady.

5.11. Předsednictvo ČMKU je ze své činnosti odpovědné valné hromadě.

5.12. Jménem předsednictva navenek jedná samostatně předseda eventuálně místopředseda předsednictva, popř. jiný člen předsednictva k tomu zmocněný. Podepisování se za ČMKU děje tak, že k názvu ČMKU (otisku razítka) připojí oprávněná osoba svůj podpis s uvedením funkce.

5.13. Předsednictvo zasedá nejméně čtyřikrát do roka.

5.14. Předsednictvo může zřizovat odborné komise, jejichž členy jmenuje, odvolává, případně jim pozastavuje činnost. Tyto komise jsou poradním orgánem předsednictva a předsednictvu odpovídají za svoji činnost.

5.15. V mimořádných případech může předsednictvo svolat schůzi zástupců členů ČMKU ke konzultacím, informacím apod.

5.16. Předsednictvo pro zajištění nezbytné administrativní činnosti zřizuje sekretariát, jmenuje tajemníka a přijímá dle potřeby další pracovníky.

- 5.17. Funkce členů představenstva jsou čestné a náklady spojené s výkonem funkce jsou hrazeny v rámci rozpočtu a podle obecně závazných předpisů.
- 5.18. Představenstvo je povinno vždy do každého 31.7. daného roku vyhotovit a zaslat svým členům výroční zprávu o stavu hospodaření ČMKU za předchozí rok.
- 5.19. Dozorčí rada je pětičlenná. Dozorčí rada, její členové a náhradníci jsou voleni a odvoláváni valnou hromadou. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu a místopředsedu, případně je i odvolává.
- Dozorčí rada:
- zasedá nejméně čtyřikrát do roka;
  - dohlíží, jsou-li záležitosti ČMKU řádně vedeny. Zjistí-li dozorčí rada nedostatky, upozorní na ně představenstvo.
  - provádí revizi hospodaření a kontrolu činnosti ČMKU, představenstva ČMKU a odborných komisí, v případě nezákonného rozhodnutí (usnesení) nebo rozhodnutí (usnesení) přijatého v rozporu s těmito stanovami, vnitřními předpisy ČMKU a usneseními valné hromady má dozorčí rada právo pozastavit výkon takového rozhodnutí (usnesení);
  - má právo provádět u jednotlivých členů ČMKU kontrolu dodržování a respektování závazných předpisů ČMKU a FCI;
  - pro kontrolně revizní činnost si může vyžádat pomoc odborné komise nebo auditorské organizace;
  - závažné nedostatky, které při své činnosti zjistí, bude řešit ve smyslu normativů ČMKU a obecně platných právních předpisů;
  - výsledky kontrol nebo revizí s návrhy na opatření předává představenstvu ČMKU nebo přímo valné hromadě;
  - všechny orgány a komise ČMKU a jejich členové jsou povinni při kontrolách a revizích oprávněným požadavkům dozorčí rady vyhovět;
  - může k řešení jednotlivých případů vytvářet pracovní skupiny, které provedou šetření;
  - předseda dozorčí rady se účastní schůzí představenstva ČMKU a hlasem poradním;
  - funkce členů dozorčí rady jsou čestné a náklady spojené s výkonem funkce jsou hrazeny v rámci rozpočtu ČMKU a podle obecně platných předpisů.

V rozsahu působnosti dozorčí rady může její pověřený člen nahlížet do dokladů ČMKU a požadovat od členů dalších orgánů ČMKU nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.

## **Článek 6** **Majetek a hospodaření ČMKU**

- 6.1. Hospodaření ČMKU je oddělené:
- pro činnost řídicí a koordinační pro všechny členské subjekty;
  - pro všechny činnosti, prováděné formou služby pro členy ČMKU.
- 6.2. Příjmy ČMKU tvoří zejména:
- roční členské příspěvky ve výši stanovené valnou hromadou;
  - poplatky za registraci chovatelských stanic;
  - podíl z poplatků za vystavování průkazů původu (jako příspěvek na provoz ČMKU);
  - poplatky za vystavování exportních dokladů a šampionátů;
  - podíl z výnosů mezinárodních a národních kynologických akcí (jako příspěvek na provoz ČMKU);
  - sponzorské příspěvky, dary a jiné příjmy.
- 6.3. Výdaje ČMKU tvoří zejména:
- poplatky plynoucí z členství v FCI;
  - náklady spojené s činností delegátů ČMKU na zasedání FCI;
  - náklady spojené s činností představenstva ČMKU, jeho komisí, sekretariátu, dozorčí rady a se svoláváním valné hromady ČMKU;
  - na propagační, osvětovou, humanitární a další činnost.
- 6.4. Poplatky do FCI z mezinárodních akcí hradí vždy člen pověřený jejich organizačním zajištěním.
- 6.5. Náklady spojené s účastí svých delegátů na valné hromadě hradí člen ČMKU.
- 6.6. Na náklady spojené s činností delegátů ČMKU na zasedání komisí FCI a dalších mezinárodních akcích, pokud by nemohly být plně hrazeny z prostředků ČMKU, přispívá člen ČMKU.
- 6.7. Hospodářský rok je totožný s rokem kalendářním.

- 6.8. Výnosy z činnosti ČMKU mohou být použity pouze v souladu s těmito stanovami.
- 6.9. Za své závazky ručí ČMKU celým svým majetkem.
- 6.10. Člen ČMKU nebo jeho orgánu odpovídá za škodu, kterou způsobil ČMKU porušením povinností vyplývajících z jeho členství či funkce, a to podle platných právních předpisů.

#### **Článek 7** **Procedurální postupy**

- 7.1. Jakýkoliv návrh včetně návrhu na změny stanov podává člen ČMKU nebo jeho delegát valné hromadě písemně prostřednictvím předsednictva.
- 7.2. Návrhy členů k projednání na valné hromadě musí být podány předsednictvu ČMKU nejméně dva měsíce před konáním valné hromady.

#### **Článek 8** **Zrušení ČMKU**

- 8.1. O zrušení ČMKU rozhoduje valná hromada, svolaná pouze k tomuto účelu. Ke zrušení ČMKU je zapotřebí 2/3 většiny hlasů všech delegátů.
- 8.2. Při rozhodnutí o zrušení ČMKU rozhodne valná hromada o likvidaci ČMKU včetně jmenování likvidátorů, pokud nerozhodne, že její jmění přechází na právního nástupce.

#### **Článek 9** **Účinnost**

- 9.1. Tyto stanovы byly schváleny XIII. valnou hromadou ČMKU dne 28.3.2015 a nabývají účinnosti dnem zápisu do spolkového rejstříku.
- 9.2. Nové znění stanov musí být předloženo spolkovému rejstříku do 1 měsíce od konání valné hromady.